

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 27 им. Н.С. Лескова
с углубленным изучением английского языка г. Орла**

**ПРИНЯТО И РЕКОМЕНДОВАНО К
УТВЕРЖДЕНИЮ**

на заседании педагогического совета

Протокол № 3

от 28 декабря 2020 года

Председатель

 Е.Н. Пузанкова

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №248

от 28 декабря 2020 года

Директор

муниципальной бюджетной средней
общеобразовательной школы № 27
г. Орла

 Е.Н. Пузанкова

Регистрационный номер 179-П/2020

Положение

«О порядке участия обучающихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения – средней общеобразовательной школы № 27
им. Н.С. Лескова с углубленным изучением английского
языка г. Орла

в спортивно-массовых мероприятиях

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «О порядке участия обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 27 им. Н.С. Лескова с углубленным изучением английского языка г. Орла в спортивно-массовых мероприятиях» (далее – Положение) регламентирует организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий, включенных в календарный план спортивно-массовых мероприятий Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 27 им. Н.С. Лескова с углубленным изучением английского языка г. Орла (далее – Учреждение), и участие в спортивно-массовых мероприятиях различных уровней обучающихся Учреждения.
- 1.2. Порядок разработан с целью упорядочения организации и проведения спортивно-массовых мероприятий в Учреждении, контроля за соблюдением санитарных, экологических норм и правил, правил пожарной безопасности, обеспечения охраны жизни и здоровья участников спортивно-массовых мероприятий при их проведении.
- 1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
 - 1.3.1. организатор спортивно-массового мероприятия – юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится спортивно-массовое мероприятие и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия;
 - 1.3.2. официальные спортивно-массовые мероприятия – спортивно-массовые мероприятия по различным видам спорта (спортивным дисциплинам),

ПРИНЯТО И РЕКОМЕНДОВАНО К
УТВЕРЖДЕНИЮ
на заседании педагогического совета
Протокол № 3
от 28 декабря 2020 года
Председатель
_____ Е.Н. Пузанкова

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №248
от 28 декабря 2020 года
Директор
муниципальной бюджетной средней
общеобразовательной школы № 27
г. Орла
_____ Е.Н. Пузанкова

Регистрационный номер 179-П/2020

Положение

«О порядке участия обучающихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения – средней общеобразовательной школы № 27
им. Н.С. Лескова с углубленным изучением английского
языка г. Орла

в спортивно-массовых мероприятиях

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «О порядке участия обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 27 им. Н.С. Лескова с углубленным изучением английского языка г. Орла в спортивно-массовых мероприятиях» (далее – Положение) регламентирует организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий, включенных в календарный план спортивно-массовых мероприятий Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 27 им. Н.С. Лескова с углубленным изучением английского языка г. Орла (далее – Учреждение), и участие в спортивно-массовых мероприятиях различных уровней обучающихся Учреждения.
- 1.2. Порядок разработан с целью упорядочения организации и проведения спортивно-массовых мероприятий в Учреждении, контроля за соблюдением санитарных, экологических норм и правил, правил пожарной безопасности, обеспечения охраны жизни и здоровья участников спортивно-массовых мероприятий при их проведении.
- 1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
 - 1.3.1. организатор спортивно-массового мероприятия – юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится спортивно-массовое мероприятие и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия;
 - 1.3.2. официальные спортивно-массовые мероприятия – спортивно-массовые мероприятия по различным видам спорта (спортивным дисциплинам), тренировочные и другие мероприятия по подготовке обучающихся к

спортивным соревнованиям с участием спортсменов, включенные в календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий различных уровней.

II. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий в Учреждении

- 2.1. Вопросы организации и проведения спортивно-массовых мероприятий в Учреждении согласуются с администрацией Учреждения.
- 2.2. Непосредственное руководство организацией и проведением массовых мероприятий в Учреждении осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 2.3. Организаторами спортивно-массового мероприятия (далее – организаторы) являются лица, по инициативе которых проводится спортивно-массовое мероприятие и (или) которые осуществляют организационное и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия. Организаторы утверждаются приказом по Учреждению.
- 2.4. При необходимости к проведению спортивно-массовых мероприятий возможно привлечение родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.5. Администрация Учреждения вправе предложить организаторам спортивно-массового мероприятия изменить условия проведения мероприятия, место и время проведения мероприятия.
- 2.6. Организация и проведение спортивно-массового мероприятия в Учреждении осуществляется в соответствии с положением (регламентом) о таком мероприятии, утверждаемым директором Учреждения, не позднее чем за месяц до проведения мероприятия.
- 2.7. Положение (регламент) включает в себя следующие основные разделы:
 - 2.7.1. «Общие положения» - данный раздел содержит цели и задачи проведения мероприятия;
 - 2.7.2. «Организаторы мероприятия» - данный раздел содержит информацию об организаторах спортивно-массового мероприятия, распределение прав и обязанностей между ними, порядок и сроки формирования оргкомитета или его персональный состав;
 - 2.7.3. «Обеспечение безопасности участников и зрителей» - данный раздел содержит меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении мероприятия, меры и условия, касающиеся медицинского обеспечения участников мероприятия;
 - 2.7.4. «Общие сведения о мероприятии» - данный раздел содержит: расписание соревнований, порядок проведения соревнований и другую необходимую информацию;
 - 2.7.5. «Требования к участникам и условия их допуска» - данный раздел содержит: условия, определяющие допуск участников к мероприятию, численные составы команд; группы участников по полу и возрасту и т.д.;
 - 2.7.6. «Условия подведение итогов» - данный раздел содержит: условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров в личных и (или) командных видах программы; условия подведения итогов командного зачета, если командный зачет проводится по итогам мероприятия; в случае необходимости сроки предоставления организаторами итоговых протоколов и справок об итогах проведения мероприятия;
 - 2.7.7. «Награждение» - данный раздел содержит: порядок и условия награждения победителей и призеров в личных видах программы; порядок

и условия награждения победителей и призеров в командных видах программы; порядок и условия награждения победителей и призеров в командном зачете.

- 2.8. Положения (регламенты) могут включать дополнительные разделы, требования, информацию.
- 2.9. Наименование мероприятия присваивается в соответствии с утвержденным в установленном порядке календарным планом или положением (регламентом) о проведении мероприятия.
- 2.10. Директором учреждения издается приказ о проведении спортивно-массового мероприятия в Учреждении, назначаются организаторы спортивно-массового мероприятия, ответственные за его проведение, ответственные по технике безопасности, за пожарную безопасность.
- 2.11. При проведении спортивно-массовых мероприятий в Учреждении организаторы принимают необходимые меры, обеспечивающие поддержание общественного порядка, безопасность участников и зрителей, пожарную безопасность, первую медицинскую помощь, выполняют иные организационные мероприятия.
- 2.12. Директор Учреждения несет в пределах своей компетенции ответственность за соблюдение установленного порядка проведения спортивно-массовых мероприятий в Учреждении, обеспечение необходимых условий безопасности участников и зрителей.

III. Требования к организаторам спортивно-массового мероприятия в Учреждении

- 3.1. Организаторы спортивно-массовых мероприятий определяют условия их проведения, несут ответственность за их организацию и проведение, имеют право приостанавливать такие мероприятия, изменять время их проведения, прекращать такие мероприятия и утверждать их итоги.
- 3.2. Организаторы спортивно-массового мероприятия в Учреждении:
 - 3.2.1. проводят мероприятие в соответствии с целями, указанными в положении о проведении мероприятия, а также в определенные сроки и в обусловленном месте;
 - 3.2.2. совместно с администрацией Учреждения проводят работу по техническому и материальному обустройству мероприятия (оформление, оборудование звукоусиливающей аппаратурой и т.п.) и обеспечивают при этом соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности;
 - 3.2.3. заранее информируют учащихся, администрацию Учреждения в случае отмены мероприятия или изменения сроков его проведения.

IV. Требования к администрации Учреждения при проведении спортивно-массового мероприятия в Учреждении

- 4.1. Администрация Учреждения:
 - 4.1.1. отвечает за работу персонала и соблюдение установленных мер безопасности, в том числе пожарной и санитарной;
 - 4.1.2. в случаях обнаружения обстоятельств, снижающих уровень обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников мероприятия, принимает меры к их устранению и незамедлительно информирует об этом правоохранительные органы;

- 4.1.3. в случае необходимости обеспечивает общественный порядок при проведении мероприятия, осуществляет пропускной режим с целью предотвращения чрезвычайных ситуаций;
- 4.1.4. информирует зрителей, участников мероприятия о правилах поведения, порядке эвакуации с места проведения мероприятия и мерах пожарной безопасности.

V. Требования к участникам спортивно-массового мероприятия в Учреждении

- 5.1. Посетителям, зрителям и иным участникам массового мероприятия необходимо:
 - 5.1.1. соблюдать и поддерживать порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и участникам мероприятия, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих;
 - 5.1.2. выполнять распоряжения работников администрации Учреждения;
 - 5.1.3. незамедлительно сообщать администрации Учреждения о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, захвата людей в заложники и обо всех случаях возникновения задымления или пожара;
 - 5.1.4. при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям администрации Учреждения соблюдая спокойствие и не создавая паники.
- 5.2. При проведении спортивно-массового мероприятия посетителям, зрителям и иным участникам мероприятия **запрещается**:
 - 5.2.1. бросать любые предметы в места проведения мероприятия и места, предназначенные для зрителей и болельщиков, а также совершать иные действия, нарушающие порядок проведения мероприятия;
 - 5.2.2. совершать действия, унижающие человеческое достоинство участников мероприятия, зрителей или оскорбляющие общественную нравственность;
 - 5.2.3. находиться во время проведения мероприятия в проходах, на лестницах, на ограждениях, осветительных мачтах, деревьях, крышах, несущих конструкциях, создавать помехи передвижению участников мероприятия, повреждать оборудование и элементы оформления сооружений, и иной инвентарь, зеленые насаждения;
 - 5.2.4. проносить пиротехнические изделия и другие предметы, которые представляют опасность для жизни и здоровья окружающих.

VI. Участие обучающихся Учреждения в спортивно-массовых мероприятиях муниципального, регионального и др. уровней

- 6.1. Участие обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях муниципального, регионального и др. уровней (далее – мероприятие) осуществляется на основании положения о проведении мероприятия.
- 6.2. О необходимости участия обучающихся Учреждения в мероприятии учителя физической культуры Учреждения обязаны сообщить директору Учреждения не позднее 10 дней до дня проведения мероприятия.
- 6.3. Участие обучающихся в мероприятии осуществляется только в сопровождении педагогов, назначенных приказом директора Учреждения, которые обязаны обеспечить порядок, исключающий возможность несчастных случаев.
- 6.4. Директор Учреждения издает приказ об участии обучающихся Учреждения в спортивно-массовом мероприятии, назначает приказом лицо, ответственное за участие учащихся в мероприятии, за сопровождение учащихся на мероприятие и ответственное за жизнь и здоровье участников мероприятия во время

следования на мероприятие, обратно и во время проведения мероприятия. Приказом по Учреждению назначается также лицо, ответственное за инструктаж участников мероприятия по технике безопасности, о правилах поведения в транспорте, общественных местах, на мероприятии. Обучающиеся (инструктируемые) старше 14 лет лично расписываются в ведомости инструктажа, ответственный за инструктаж расписывается в колонках ведомости в графах «подпись, проводившего инструктаж» и «содержание инструктажа». Обучающиеся до 14 лет получают устный инструктаж, в ведомости инструктажа расписывается ответственный за его проведение.

- 6.5. К участию в мероприятиях допускаются обучающиеся, прошедшие медицинский осмотр и имеющие медицинский допуск к участию в соревнованиях и прошедшие инструктаж по технике безопасности.
- 6.6. Лицо, назначенное приказом по Учреждению ответственным за сопровождение учащихся на мероприятие, должен иметь при себе:
 - приказ по Учреждению о сопровождении на мероприятие;
 - список обучающихся с датой рождения, домашним адресом и контактным телефоном родителей (законных представителей);
 - медицинские справки, заверенные врачом и медицинской организацией;
 - другие документы, указанные в положении о проведении мероприятия.

VII. Меры ответственности.

- 7.1. Администрация Учреждения, организаторы мероприятия и их участники несут ответственность за нарушение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством.
- 7.2. Материальный ущерб, причиненный во время проведения мероприятия их участниками, гражданам и организациям, подлежит возмещению в установленном законодательством порядке.
- 7.3. В случае выявления факта несоблюдения требований данного Положения к работникам Учреждения, допустившими нарушения, могут быть применены меры дисциплинарной ответственности.

VIII. Изменения и дополнения

- 8.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора Учреждения.
- 8.2. Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.
- 8.3. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.
- 8.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом в составе новой редакции Положения, которая утверждается директором Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 8.5. В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством РФ или Уставом Учреждения применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе Учреждения.
- 8.6. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами.